

# インターネットからの予約方法 (通常予約)

ご自身の貸出券の番号とパスワードでログインしてご利用ください。  
※ TOPページ右上の「マイページ」(スマートフォン用サイトでは「ログイン」)から、または、資料検索後に「予約かごに追加」ボタンを押すと、入力画面になります。



市民図書館ホームページの蔵書検索・予約から詳細蔵書検索をクリックし検索画面を表示させます。

A screenshot of the library search interface. At the top, there is a header 蔵書検索・予約. Below it, there are two tabs: 詳細検索 (selected) and 単独検索. Under the tabs, there is a section for search conditions. On the right side of this section, there is a toggle for サジェスト, currently set to ON. Below the toggle, there are two input fields: the first is labeled 書名/タイトル and the second is empty. Below these fields, there is a dropdown menu labeled を含む, currently set to AND. At the bottom of the search conditions section, there is a button with a plus sign and the text 検索項目を追加. At the very bottom of the interface, there is a large green button labeled 検索 with a hand cursor icon pointing to it.

検索ワードを入力し、検索ボタンを押します。

## 検索結果一覧

2ページ中の1ページ

前へ 次へ →

絞り込み

あたらしい順 10件

表示変更

<b>1</b>  そのの100かいだてのいえ ミニ ボードブック 図書 偕成社 2019/10 いわい としお/[作]	<b>2</b>  そのの100かいだてのいえ 図書 偕成社 2017/08 いわい としお/[作]
 No image	 No image
貸出不可	貸出可能
<a href="#">予約かごに追加</a> 	<a href="#">ブックリストに登録</a>
<a href="#">予約かご</a> 	

必要な図書の予約かごに追加ボタンを押し、予約かごに入れます。または、予約したい資料をクリックして、資料詳細画面からも予約かごに追加できます。予約かごボタンを押すと、予約かごの点数が増えています。

## 予約かご管理

1ページ中の1ページ

前へ 次へ

カテゴリ

[カテゴリ修正](#)

登録日 10件

表示変更

全てを選択する

<b>1</b>  <input checked="" type="checkbox"/> そのの100かいだてのいえ ミニ ボードブック 図書 偕成社 2019/10 いわい としお/[作]	
 No image	
貸出不可	
登録日 2020年02月18日 カテゴリ (指定なし)	
<a href="#">メモを書く</a>	<a href="#">カテゴリ変更</a>
<a href="#">削除</a>	<a href="#">予約</a> 

予約かご画面で予約したい本の左上チェックボックスをクリックします。

予約登録

連絡方法	
連絡	
受取館	
市民図書館	
予約内容のメール送信	
希望しない	

**予約** 

連絡方法、予約受取館、予約内容のメール送信を選択し、予約ボタンを押します。  
※ 2点以上予約する場合は、予約種別で「通常予約」を選択します。

予約確認

予約情報

利用者カードの番号	
連絡方法	
連絡	
受取館	
市民図書館	
予約内容のメール送信	
希望しない	

**送信**  **戻る**

さらに、予約内容確認画面で送信ボタンを押します。

✔ 予約申込を受け付けました。

予約かご管理 > 予約登録 > 確認 > 完了

## 予約受付

### 予約資料

1  そらの100かいだてのいえ ミニ ボードブック 図書  
信成社 2019/10  
いわいとしお[作]



貸出不可

### 予約情報

利用者カードの番号

連絡方法

連絡

受取館

市民図書館

予約内容のメール送信

希望しない

以下の注意点をご確認下さい。

- 予約した資料が貸し出せるまで時間がかかる場合があります。また、貸し出しが出来ない場合がございますので、あらかじめご了承下さい。
- 予約資料が貸し出せるようになってから、図書館からご連絡を差し上げますのでお待ち下さい。

予約受付画面が表示されたら予約完了です。