

# 団体貸出申込書（事前連絡用紙）

※他校とテーマや期間が重なった場合は、学校とご相談の上冊数や貸出期間を調整させていただきます。

※申し込み後1週間経っても図書館から連絡がなければ、お手数ですが連絡をお願いします。

太枠の中をすべてご記入ください。

学校名	学校	学年	貸出券番号：
連絡先	担当者名（ ）	TEL（ ）	FAX（ ）

利用目的（いずれかにチェックをつけてください。1テーマにつき1枚提出ください）

- 学級文庫 → クラス数：（ ）クラス  
図書館司書が選んだ学級文庫セット 40冊になります
- 調べ学習 → ・教科（ ）  
・学習のテーマ（ ）  
・希望冊数 冊位 ※1テーマにつき40冊まで
- 事前学習 →  修学旅行 場所（ ）  
 移動教室 場所（ ）  
 その他（ ）  
・希望冊数 冊位 ※1テーマにつき40冊まで

◎調べ学習・事前学習の場合、学習のねらい、必要とする資料、その資料を使って、児童・生徒にどのようなことを読みとらせたいのか？など なるべく詳しくお書き下さい。

◎できれば、担当の先生方もご来館の上、選書にご協力ください。

- 来館します。 月 日（ ） 時 分頃
- 来館できません。

利用希望期間	月 日（ ）から 月 日（ ）まで ※月曜日は図書館が休館のため、貸出・配送不可。 ※学級文庫：3か月、調べ学習・事前学習：1か月貸出可能。 (学期をまたいでの貸し出しはできません)
受け取り方法	<input type="checkbox"/> 図書館に取りに行きます。→受取希望館：本館・昭和解分館・緑分館・やまのかみ分室 ※該当する館に丸をつけてください。 <input type="checkbox"/> 配送希望です。 ※配送希望の場合：配送可能冊数が20冊以上であることが条件です。申込期限は利用貸出希望日の2週間前までとなります。

【問い合わせ先】 昭島市民図書館 児童サービス担当

TEL (543) 1523 FAX (542) 8002